

AANVRAAG EXTRA VAKANTIE EN VERLOF

Aan de directeur van _____
aanvraag verlof als bedoeld in artikel 13a en 14 lid 1 en 3 van de Leerplichtwet 1969.

1. In te vullen door de aanvrager

naam aanvrager : _____

adres : _____

postcode en woonplaats : _____

telefoon : _____

naam/namen leerling(en) waarvoor verlof wordt aangevraagd:

_____ klas/leerjaar/groep _____

_____ klas/leerjaar/groep _____

_____ klas/leerjaar/groep _____

periode verlof: _____ aantal schooldagen _____

- soort verlof : ☐ A. extra vakantie (max. 10 schooldagen, werkgeversverklaring bijvoegen
☐ B. andere gewichtige omstandigheden 10 schooldagen of minder per schooljaar
☐ C. ander gewichtige omstandigheden meer dan 10 school dagen per schooljaar

Eventuele toelichting: _____

Datum: _____ Handtekening: _____

2. In te vullen door de directeur van de school (indien A of B is aangekruist)

het verlof wordt ☐ wel verleend ☐ niet verleend

reden wel/niet verlenen verlof _____

3. In te vullen door de leerplichtambtenaar (indien C is aangekruist)

het verlof wordt ☐ wel verleend ☐ niet verleend

reden wel/niet verlenen verlof _____

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing gemotiveerd:

- ☐ een bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school (indien de aanvraag betrekking heeft op vakantieverlof (art.13A) of andere gewichtige omstandigheden (art.14) 10 schooldagen per schooljaar of minder)
- ☐ een bezwaarschrift indienen bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woon- of verblijfplaats heeft. (indien de aanvraag betrekking heeft op andere gewichtige omstandigheden (art.14) voor meer dan 10 schooldagen)

Plaats en datum _____

Directeur _____ de leerplichtambtenaar _____